

UMOWA Nr IZP.

Zawarta 2011r. pomiędzy **Gminą Miastków Kościelny**, z siedzibą:
Urząd Gminy w Miastkowie Kościelnym, 08 – 420 Miastków Kościelny ul. Rynek 6,
NIP: 8262037296, REGON 711582322, zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez
Jerzego Jaronia – Wójta Gminy Miastków Kościelny
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Elżbiety Sitek
a firmą

.....

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez

Zamówienie udzielone będzie na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 z późn. zm), zgodnie z którym, ustawy nie stosuje się do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro.

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest:

„Wymiana posadzek z płytek PCV na wykładzinę podłogową z PCV w Publicznej Szkole Podstawowej w Zwoli gm. Miastków Kościelny”

Zgodnie z zaproszeniem do składania oferty, z kosztorysem ofertowym oraz ofertą z dnia, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.

§ 2 Terminy

1. Termin rozpoczęcia robót wyznacza się najpóźniej na następny dzień roboczy po zawarciu umowy. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego oraz zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia stanowi załącznik nr 2 do umowy.

2. Termin wykonania umowy ustala się do: **14 listopada 2011 roku.**

§ 3 Wartość umowy

1. Wartość robót wraz z podatkiem VAT jest określona na kwotę w wysokości: **zł (słownie:)**.
2. Na wyżej wymienioną kwotę składają się poszczególne elementy zamówienia wymienione w § 1 z cenami wraz z podatkiem VAT
3. Wynagrodzenie wynikające z realizacji przedmiotu umowy będzie płatne na podstawie protokołu odbioru końcowego zatwierdzonego przez Zamawiającego i po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę po zakończeniu robót.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury, przelewem na poniższe konto Wykonawcy:

.....

§4 Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 1. protokółarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy.
 2. zapewnienie nadzoru.
 3. dokonanie odbioru końcowego robót, po pisemnym zgłoszeniu Wykonawcy gotowości do odbioru końcowego.

2. Do obowiązków Wykonawców należy:
 1. prowadzenie robót przez osoby uprawnione zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą techniczną oraz obowiązującymi przepisami prawnymi;
 2. zabezpieczenie terenu szkoły oraz prowadzenie robót zgodnie z przepisami BHP oraz ppoż.;
 3. wykonanie i terminowe przekazanie Zamawiającemu przedmiotu niniejszej Umowy;
 4. dostarczanie niezbędnych atestów, wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;
 5. zapewnienie bezpiecznego korzystania z terenu przylegającego do prowadzonych prac;
 6. dbanie o porządek w miejscu prowadzenia prac, o schludny jej wygląd na zewnątrz oraz utrzymywanie budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
 7. po zakończeniu i przekazaniu robót - uporządkowanie terenu budowy, zaplecza budowy będącego jego własnością, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, łącznie z przywróceniem zagospodarowania terenów w zieleń;
 8. kompletowanie w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot niniejszej Umowy wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
 9. usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Nadzór Inwestorski w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez Strony terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony konieczny do ich usunięcia.
 10. na każde żądanie Zamawiającego /inspektora nadzoru/ Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów przeznaczonych do budowy: certyfikat na znak bezpieczeństwa, certyfikat, deklarację zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
 11. Pisemne zgłoszenie Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego.
 12. Uczestniczenie w odbiorze końcowym zadania.

§5 Zmiany w umowie

1. Zamawiający ma prawo po uzgodnieniu z Wykonawcą, jeżeli jest to niezbędne do zgodnej z umową realizacji przedmiotu umowy, polecić dokonanie zmian wynikłych z okoliczności, których:
 - 1) nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) zmniejszy ilość prac objętych zamówieniem,
 - 3) pominie wykonanie wskazanych robót.
2. Wprowadzenie przez Zamawiającego zmiany nie powoduje unieważnienia umowy. Skutki tych zmian mogą stanowić podstawę do zawarcia aneksu do umowy.

§6 Gwarancje

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres 36 miesięcy.
2. Bieg gwarancji dla całego przedmiotu umowy rozpoczyna się w dniu następnym, licząc od daty odbioru końcowego prac.

3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem terminów określonych w umowie.
4. Wady przedmiotu Wykonawca usuwa w terminie 7 dni od daty zgłoszenia ich przez Zamawiającego.

§7 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie **wybrana zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto podanej w ofercie.**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

BS. GARWOLIN

ODDZIAŁ MIASTKÓW KOŚCIELNY

48 9210 0008 0056 4834 2000 0040

tytułem:

„zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy IZP.”.

7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
8. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
10. Kwota, o której mowa w ust. 9 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
11. W przypadku, gdyby Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, Protokołu Odbioru Końcowego).

§8 Kary umowne, karne odsetki i odstąpienia od umowy

1. Strony ustalają kary umowne w wysokości 0,1% wartości przedmiotu umowy określonej w §3 ust. 1 pkt 3 za każdy dzień zwłoki nieterminowego lub nienależytego wykonania świadczenia stwierdzone w protokole odbioru końcowego robót przez Wykonawcę.
2. Strony ustalają odsetki w wysokości 0,1% za każdy dzień zwłoki w zapłacie należności, o której mowa w §3 ust. 1 pkt 3.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ceny określonej w §3 ust. 1 pkt 3, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z winy leżącej po stronie Wykonawcy.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania umowy.

§9 Ustalenia końcowe

1. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
2. Wszystkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Sprawy nieuregulowane umową podlegają przepisom kodeksu cywilnego i prawa zamówień publicznych.
4. W przypadku zaistnienia sporu właściwy będzie sąd dla Miastkowa Kościelnego.
5. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:
 - 1) oferta, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w tym kosztorys ofertowy,
 - 2) specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
7. Wykonawca nie może zlecić praw wykonania umowy osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

.....