

UCHWAŁA NR XXXVII/194/2021

Rady Gminy Miastków Kościelny

z dnia 26 sierpnia 2021 r.

**w sprawie organizacji wspólnej obsługi administracyjnej, finansowo-księgowej
i organizacyjnej dla jednostek budżetowych Gminy Miastków Kościelny**

Na podstawie art. 10 lit. a i art. 10 lit. b, ust. 1 i 2, w związku z art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 z późn. zm.), Rada Gminy Miastków Kościelny uchwala, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się wspólną obsługę administracyjną, finansowo-księgową i organizacyjną dla jednostek budżetowych Gminy Miastków Kościelny:

- a) Urzędu Gminy w Miastkowie Kościelnym,
- b) Publicznej Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Miastkowie Kościelnym,
- c) Publicznej Szkoły Podstawowej im. Marii Kownackiej w Zwoli,
- d) Publicznej Szkoły Podstawowej w Zgórzu,
- e) Publicznego Przedszkola w Miastkowie Kościelnym,
- f) Publicznego Żłobka w Miastkowie Kościelnym,
- g) Stołówki Gminnej w Miastkowie Kościelnym,
- h) Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miastkowie Kościelnym.

§ 2.

- 1. Jako jednostkę obsługującą ustanawia się Urząd Gminy w Miastkowie Kościelnym.
- 2. Jednostkami obsługiwanymi będą jednostki budżetowe Gminy Miastków Kościelny wymienione w § 1.

§ 3.

W ramach wspólnej obsługi powierza się jednostce obsługującej zadania w zakresie:

1. Prowadzenia w całości rachunkowości jednostek obsługiwanych zgodnie z obowiązującymi przepisami i na podstawie przekazanych przez kierowników jednostek opisanych dowodów księgowych w zakresie zapłaty zobowiązań.
2. Gromadzenia i przechowywania dokumentacji finansowo-księgowej.
3. Prowadzenia obsługi finansowo-księgowej wydzielonych rachunków dochodów, o których mowa w art. 223 ustawy o finansach publicznych.
4. Prowadzenia obsługi finansowo-księgowej funduszy socjalnych jednostek obsługiwanych.
5. Koordynowania czynności inwentaryzacyjnych składników majątkowych jednostek obsługiwanych.
6. Przygotowywania sprawozdań finansowych i budżetowych, w terminach umożliwiających ich zatwierdzenie zgodnie z obowiązującymi przepisami przez Wójta Gminy Miastków Kościelny.
7. Przygotowywania analiz niezbędnych do sporządzenia planów finansowych i ich zmian, w terminach umożliwiających ich sporządzenie i akceptację przez kierowników jednostek obsługiwanych.
8. Prowadzenia sprawozdawczości statystycznej w zakresie wykonywanych zadań.
9. Prowadzenia obsługi rachunków bankowych jednostek obsługiwanych.
10. Prowadzenia obsługi kadrowej w zakresie dokumentacji dotyczącej zatrudnienia, zmian w okresie trwania stosunków pracy, zwalniania pracowników obsługiwanych jednostek i przygotowania wynagrodzeń.
11. Organizowania wypłat wynagrodzeń i innych należności dla pracowników i osób zatrudnionych na podstawie umów cywilno-prawnych w jednostkach organizacyjnych.
12. Ewidencjonowania danych o zatrudnieniu i wynagrodzeniu.
13. Przygotowywania danych do sprawozdania o średniorocznym wynagrodzeniu nauczycieli.
14. Prowadzenia obsługi zamówień publicznych w oparciu o wnioski kierowników jednostek obsługiwanych.
15. Przygotowywania kierownikom jednostek organizacyjnych informacji o konieczności prowadzenia windykacji należności.

16. Prowadzenia skoordynowanego zarządzania mieniem komunalnym będącym w dyspozycji jednostek obsługiwanych, w szczególności poprzez określenie potrzeb remontowych, konserwacyjnych i utrzymania mienia.
17. Prowadzenia wspólnego ubezpieczenia mienia, wspólnej organizacji dostaw oraz obsługę wniosków do programów realizowanych przy udziale środków UE.
18. Organizowania obsługi prawnej.

§ 4.

Do wspólnej obsługi wskazanej w § 1. mogą przystąpić instytucje kultury prowadzone przez Gminę Miastków Kościelny, na zasadach określonych w art. 10b ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym.

§ 5.

Traci moc uchwała nr XVI/90/2016 Rady Gminy Miastków Kościelny z dnia 18 marca 2016 roku w sprawie organizacji wspólnej obsługi administracyjnej, finansowo-księgowej i organizacyjnej dla jednostek budżetowych Gminy Miastków Kościelny oraz uchwała nr XXXII/179/2017 Rady Gminy Miastków Kościelny z dnia 28 września 2017 roku w sprawie zmiany uchwały nr XVI/90/2016 Rady Gminy Miastków Kościelny z dnia 18 marca 2016 roku w sprawie organizacji wspólnej obsługi administracyjnej, finansowo-księgowej i organizacyjnej dla jednostek budżetowych Gminy Miastków Kościelny.

§ 6.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miastków Kościelny.

§ 7.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY
Marcin Zajac
Marcin Zajac

UZASADNIENIE
do Uchwały nr XXXVII/194/2021
z dnia 26 sierpnia 2021 r.

**w sprawie organizacji wspólnej obsługi administracyjnej, finansowo-księgowej
i organizacyjnej dla jednostek budżetowych Gminy Miastków Kościelny**

Zgodnie z art. 10 a pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, gmina może zapewnić wspólną obsługę, w szczególności administracyjną, finansową i organizacyjną, podległym jednostkom budżetowym. Wprowadzenie wspólnej obsługi usprawni pracę tychże jednostek, pozwoli zwiększyć racjonalność działań oraz uchroni przed dodatkowymi kosztami związanymi z ich obsługą.

W związku z powstaniem w Gminie Miastków Kościelny nowych jednostek budżetowych: Publicznego Żłobka w Miastkowie Kościelnym oraz Stołówki Gminnej w Miastkowie Kościelnym, stosownym jest podjęcie niniejszej uchwały.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Marcin Zając