

UCHWAŁA NR XXIX/143/2020
Rady Gminy Miastków Kościelny
z dnia 26 listopada 2020 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Miastków Kościelny

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2020 r. poz. 1439), art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2020 r., poz. 713) oraz po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Garwolinie Rada Gminy Miastków Kościelny uchwala, co następuje:

§1

Uchwala się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Miastków Kościelny”, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§2

Traci moc uchwała nr XIX/105/2016 Rady Gminy Miastków Kościelny z dnia 29 lipca 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Miastków Kościelny.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miastków Kościelny.

§4

1. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r.


MARCIN ZAJĄC
Marcin Zając

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Miastków Kościelny

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Miastków Kościelny, zwany dalej „Regulaminem”, określa szczegółowe zasady w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.

Rozdział 2 Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2. Obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez właściciela nieruchomości uznaje się za zachowany w przypadku, gdy odpady komunalne zebrane są w podziale na odpowiednie frakcje, o których mowa w §5 ust. 2 i zgromadzone w pojemnikach lub workach przeznaczonych do tych frakcji.

§ 3. Obowiązkiem właścicieli nieruchomości jest uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, poprzez odgarnięcie zanieczyszczeń w miejsce nie powodujące zakłóceń ruchu pieszych lub pojazdów i podjęcie działań usuwających śliskość chodnika.

§ 4. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi może odbywać się na utwardzonym terenie nieruchomości przy użyciu środków biodegradowalnych pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w zbiornikach bezodpływowych i nie spowodują zanieczyszczenia wód powierzchniowych lub gleby.

2. Właściciel pojazdu samochodowego może dokonywać napraw związanych z bieżącą eksploatacją pojazdu, pod warunkiem, że czynności te nie powodują zanieczyszczenia wód lub gleby, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami Regulaminu.

Rozdział 3

Wymagania w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania odpadów komunalnych

§ 5. 1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zbierania i przekazywania podmiotowi odbierającemu odpady komunalne w oddzielnych workach lub pojemnikach następujących frakcji odpadów:

- 1) papieru,
- 2) szkła,
- 3) metali,
- 4) tworzyw sztucznych,
- 5) odpadów opakowaniowych wielomateriałowych,
- 6) bioodpadów,
- 7) popiołu,
- 8) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych.

3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są ponadto do selektywnego zbierania, powstających w gospodarstwach domowych odpadów komunalnych:

- 1) odpadów niebezpiecznych,
- 2) przeterminowanych leków i chemikaliów,
- 3) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- 4) zużytych baterii i akumulatorów,
- 5) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- 6) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- 7) zużytych opon,
- 8) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
- 9) styropianu,
- 10) odpadów higienicznych,
- 11) tekstyliów i odzieży.

4. Właściciele nieruchomości przekazują odpady komunalne zbierane w sposób selektywny, wymienione w ust. 3, do punktu selektywnego zbierania odpadów.

5. Kosze uliczne na odpady, ustawiane na drogach publicznych, przystankach komunikacyjnych oraz innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, muszą być ustawiane w miejscach nie powodujących utrudnień w ruchu pieszym i kołowym, i w takiej liczbie, aby ich łączna pojemność była dostosowana do potrzeb.

§ 6. 1. Bioodpady stanowiące odpady komunalne mogą być gromadzone w przydomowym kompostowniku na terenie nieruchomości zabudowanej budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi.

2. Kompostownik przydomowy, powinien mieć formę luźnej przyzmy lub być zabudowany ściankami ażurowymi typu drewno lub siatka itp. Wielkość kompostownika nie powinna przekraczać 120 cm wysokości i 150 cm szerokości. Podłoże pod kompostownikiem powinno być przepuszczalne, zapewniające swobodny odpływ nadmiaru wody i dostęp do reszek roślinnych mikroorganizmom.

3. Dopuszcza się posiadanie więcej niż jednego kompostownika przydomowego.

4. Zwalnia się z obowiązku posiadania pojemnika na bioodpady właścicieli nieruchomości, którzy posiadają kompostownik przydomowy, pod warunkiem, że wszystkie bioodpady wytwarzane na nieruchomości są kompostowane w przydomowym kompostowniku.

Rozdział 4

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 7. 1. Dopuszcza się stosowanie następujących rodzajów pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych na terenie gminy:

1) kosze uliczne o pojemności od 30 do 70 l;

2) pojemniki na odpady o pojemności: 120 l, 240 l, 1100 l wykonane z tworzywa sztucznego lub metalu;

3) worki o pojemności 120 l o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, wykluczające rozerwanie się worka;

2. Do selektywnego zbierania odpadów należy stosować pojemniki lub worki odpowiednio oznaczone (kolorem i napisem) dla każdej frakcji osobno:

1) **papier i tektura**- pojemniki lub worki koloru niebieskiego z napisem „PAPIER/MAKULATURA”,

2) **szkło**- pojemniki lub worki koloru zielonego z napisem „SZKŁO”,

3) **metale, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe**- pojemniki lub worki koloru żółtego z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”,

4) **bioodpady**- pojemniki lub worki koloru brązowego z napisem „BIO”,

5) **pozostałe**- pojemniki lub worki koloru czarnego

3. **Niesegregowane** (zmieszane) odpady komunalne zbierane są w pojemniki lub worki koloru czarnego.

§ 8. 1. Odpady komunalne należy gromadzić w workach lub kontenerach o minimalnej pojemności:

- 1) dla budynków mieszkalnych nie mniej niż 40 l na mieszkańca;
- 2) dla szkół wszelkiego typu 3 l na każdego ucznia i pracownika;
- 3) dla żłobków i przedszkoli 3 l na każde dziecko i pracownika;
- 4) dla lokali handlowych 50 l na każde 10 m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;
- 5) dla punktów handlowych poza lokalem 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdy punkt;
- 6) dla lokali gastronomicznych 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne;
- 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 120 l na każdy 10 pracowników.

2. Tereny przeznaczone do użytku publicznego są wyposażone w pojemniki do zbierania odpadów (kosze uliczne), w ten sposób, że odległość między koszami na drogach publicznych powinna być dostosowana do natężenia ruchu pieszego, jednak nie może przekraczać 500 m, a na przystankach komunikacji publicznej kosze należy lokalizować pod wiatą, a w przypadku jej braku w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

§ 9. 1. Ustala się minimalną pojemność pojemnika lub worka przeznaczonego do selektywnego zbierania odpadów komunalnych (frakcji wymienionych w § 5 ust. 2.) na terenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, uwzględniając normę 40 l na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik lub worek 120 l na odpady poszczególnych frakcji na każdą nieruchomość.

2. Pojemność pojemników lub worków powinna być dostosowana do indywidualnych potrzeb właściciela nieruchomości, uwzględniając normy wskazane w ust. 1.

§ 10. 1. Pojemniki oraz worki, należy utrzymywać w stanie technicznym uniemożliwiającym wydostawanie się odpadów pod wpływem wiatru, deszczu i innych czynników zewnętrznych.

2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do utrzymywania pojemników do zbierania odpadów w należytej czystości, nie powinny wydzielać nieprzyjemnego zapachu i nie powinny być uszkodzone.

§ 11. 1. Pojemniki i worki do zbierania odpadów powinny być umieszczone w miejscach łatwo dostępnych, zarówno dla ich użytkowników, jak i dla pracowników podmiotu odbierającego odpady, w sposób niepowodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

2. Miejsce ustawienia pojemników i worków właściciel nieruchomości jest obowiązany utrzymać w należytej czystości.

Rozdział 5

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 12.1. Odpady komunalne z terenu nieruchomości zamieszkałych należy usuwać, zgodnie z harmonogramem wynikającym z zawartej przez gminę, z podmiotem wyłonionym w drodze przetargu, umowy na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, jednak nie rzadziej niż:

1) w przypadku odpadów zbieranych selektywnie:

a) papier- raz na miesiąc,

b) szkło- raz na miesiąc,

c) metale, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe- raz na miesiąc,

d) bioodpady- w miesiącach od kwietnia do października raz na 2 tygodnie w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych oraz raz na tydzień z budynków wielolokalowych, a w pozostałych okresach raz na miesiąc,

e) popiół- raz na miesiąc,

2) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne- w miesiącach od kwietnia do października raz na 2 tygodnie w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych oraz raz na tydzień z budynków wielolokalowych, a w pozostałych okresach raz na miesiąc.

2. Odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, odzież i tekstylia, odpady higieniczne, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe, styropian należy usuwać z terenu nieruchomości w miarę potrzeby i dostarczać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek należy obowiązkowo umieszczać w sztywnych zamykanych i nieprzekłuwanych pojemnikach.

3. Kosze uliczne należy opróżniać minimum 2 razy w miesiącu.

4. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, są zobowiązani do pozbywania się odpadów w sposób określony w niniejszym Regulaminie.

5. Odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy musi następować w terminach zapewniających właściwy stan sanitarno-porządkowy nieruchomości, z terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego nie rzadziej niż w terminach określonych w ust. 1.

6. Informacja o lokalizacji i godzinach przyjmowania odpadów w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych jest przekazywana właścicielom nieruchomości przez Urząd Gminy w Miastkowie Kościelnym oraz udostępniana na stronie internetowej gminy Miastków Kościelny, oraz na tablicach ogłoszeń w sołectwach.

7. Do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych są przyjmowane odpady powstające w gospodarstwach domowych z terenu gminy Miastków Kościelny dostarczone przez ich wytwórców.

8. Dostarczający odpady do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych ma obowiązek ich rozładunku i umieszczenia w miejscach i w sposób wskazany przez obsługę punktu lub znaki informacyjne.

§ 13. 1. Właściciel nieruchomości nieskanalizowanej jest zobowiązany do opróżniania zbiorników bezodpływowych (szamb) z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia na podstawie zamówienia, złożonego do podmiotu uprawnionego do odbioru.

2. Właściciel nieruchomości wyposażonej w przydomową oczyszczalnię ścieków zobowiązany jest do opróżniania zbiorników tej oczyszczalni z osadu ściekowego na podstawie zamówienia, złożonego do podmiotu uprawnionego do odbioru.

Rozdział 6

Wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 14. 1. Właściciele nieruchomości w celu ograniczenia możliwości powstawania odpadów komunalnych obowiązani są do minimalizowania używania jednorazowych toreb i opakowań foliowych.

2. W ramach działań zmierzających do poprawy gospodarki odpadami gmina Miastków Kościelny:

- 1) promuje kompostowanie odpadów ulegających biodegradacji, powstających na nieruchomościach w zabudowie jednorodzinnej;
- 2) informuje, szczególnie w okresie poprzedzającym sezon grzewczy o wpływie spalania odpadów w piecach C.O. na środowisko i zdrowie ludzi;
- 3) promuje postawy zmierzające do ograniczenia ilości odpadów powstających na nieruchomościach.

3. Działania określone w ust. 2 gmina Miastków Kościelny może prowadzić we współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział 7

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 15. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 16. 1. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- 1) wyposażenie psa w obrozę,
- 2) prowadzenie psa na uwięzi, a psa rasy uznawanej za agresywną, zagrażającemu otoczeniu z nałożonym kagańcem,
- 3) stały, skuteczny dozór nad psami i innymi zwierzętami domowymi,
- 4) usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez psy i inne zwierzęta w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych; powyższy obowiązek nie dotyczy osób niewidomych korzystających z psów przewodników,
- 5) zabezpieczenie terenu nieruchomości w sposób uniemożliwiający wyjście psa,

2. Uwolnienie od stałego dozoru zwierząt domowych jest dozwolone na terenie należycie ogrodzonym uniemożliwiającym jego opuszczenie przez zwierzę, a także w pomieszczeniu zamkniętym.

Rozdział 8

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 17. 1. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy zwartych terenów, zajętych przez budownictwo wielorodzinne lub budynki użyteczności publicznej.

2. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, z zastrzeżeniem ust. 1, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) teren nieruchomości musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający opuszczenie go przez te zwierzęta;
- 2) zwierzęta należy utrzymywać w sposób zapewniający innym osobom zamieszkującym na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich ograniczenie uciążliwości takich jak hałas czy odory;
- 3) właściciel zwierzęcia, które zanieczyściło ulice, chodniki lub miejsca publiczne obowiązany jest do uprzątnięcia zanieczyszczenia;
- 4) wytwarzane podczas prowadzenia chowu lub hodowli nieczystości należy zbierać zgodnie z przepisami sanitarnymi, a ich usytuowanie nie może powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych ani uciążliwości zapachowych, a także rozprzestrzeniania się owadów, gryzoni oraz insektów.

Rozdział 9
Wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej
przeprowadzania

§ 18. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają miejsca zbierania odpadów komunalnych, korytarze piwniczne w budynkach wielorodzinnych.

2. Ustala się terminy przeprowadzenia deratyzacji:

- 1) w terminie wiosennym od dnia 1 kwietnia do dnia 30 kwietnia;
- 2) w terminie jesiennym od dnia 1 września do dnia 30 września;
- 3) każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni.

PRZEWODNICZĄCY RADY
Marcin Zajac
Marcin Zajac

UZASADNIENIE

**do Uchwały nr XXIX/143/2020
Rady Gminy Miastków Kościelny
z dnia 26 listopada 2020 r.**

**w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Miastków
Kościelny**

Konieczność podjęcia nowej uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Miastków Kościelny, zastępującej uchwałę nr XIX/105/2016 Rady Gminy Miastków Kościelny z dnia 29 lipca 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Miastków Kościelny oraz uchwałę nr XXIX/166/2017 Rady Gminy Miastków Kościelny z dnia 19 czerwca 2017 r. w sprawie zmiany uchwały nr XIX/105/2016 Rady Gminy Miastków Kościelny z dnia 29 lipca 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Miastków Kościelny, wynika ze zmiany z dniem 22 sierpnia 2019 r. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz przepisów przejściowych zawartych w ustawie nowelizującej, a ograniczających czas obowiązywania dotychczasowych aktów prawa miejscowego w tym przedmiocie.

Niniejsza uchwała poszerza zakres selektywnego zbierania odpadów komunalnych o tekstylia oraz odpady higieniczne. Dopuszcza się kompostowanie odpadów ulegających biodegradacji, takich jak odpady roślinne powstające w wyniku pielęgnacji i uprawy ogródków, terenów zielonych oraz odpadki warzywne i owocowe, resztki jedzenia pochodzenia roślinnego w kompostownikach usytuowanych na własnych posesjach i zwalnia w powyższych przypadkach właścicieli z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na odpady biodegradowalne.

Uchwała zwiększa również częstotliwość odbioru bioodpadów oraz zmieszanych odpadów komunalnych w miesiącach od kwietnia do października z jednego razu w miesiącu na jeden raz na 2 tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych.

PRZEWODNICZĄCY RADY
Marcin Zajac
Marcin Zajac